

COMPTE-RENDU REUNION QUALITE

JEUDI 4 FEVRIER 2021



Animateur : Référente Qualité : Mme Claire RIBANNEAU

✓ Excusés : Référentes Lingerie, Administration, Ménage, PASA/AJ, Médecin Coordonnateur Dr HERVE.

Participants :

- ✓ Directeur : M. Michel BARBE
- ✓ Elève Directeur : M. Arnaud CHEVALIER
- ✓ Psychologue : Mme Céline THUAULT
- ✓ Cadre de santé Roseraie/Verger : Mme Valérie LE MARRE
- ✓ Référent Cuisine : M. Philippe CHEVALIER
- ✓ Animatrice / Coordinatrice : Mme Anne-Sophie CHEVAL
- ✓ Référente IDE : Mme Stéphanie BARBEY
- ✓ Référente Nuit : Mmes Stéphanie NAUDOT, Séverine DUBOIS
- ✓ Référente Verger : Mme Angélique CAYEZ
- ✓ Référentes Roseraie : Mmes Huguette GAUBERT, Emilie GAUDRE
- ✓ Référente Floralties : Mme Aline LAGOUTE.
- ✓ Référente Alizés : Mme Karine SCHOUTHEER
- ✓ Ergothérapeute : M. Jeremy ENEZ
- ✓ Cadre de santé Alzheimer : Mme Marie-Thérèse VOBMANN
- ✓ Référent Maintenance : M. Sébastien LE PORTZ

En cette période de crise sanitaire, la réunion qualité s'est tenue en limitant le nombre de participants.

ORDRE DU JOUR

- ✓ Bilan des actions en cours
- ✓ Bilan des fiches de dysfonctionnement
- ✓ Les questions diverses (sans les problèmes techniques = HSH)
- ✓ Point d'étape pour la labellisation Humanitude
- ✓ Présentation du Projet d'établissement
- ✓ Le 2^{ème} diagnostic « Maison Gourmande et Responsable »

LES OBJECTIFS DE LA REUNION QUALITE

Mme Claire RIBANNEAU rappelle les objectifs de la réunion qualité :

- Faire participer les référents de chaque service à la démarche qualité
- Réaliser le bilan des objectifs et des actions en cours
- Communiquer sur les nouveaux projets
- Diffuser les bonnes informations aux autres professionnels
- Echanger/Partager des suggestions, des problématiques rencontrées, des retours d'expériences...

Suite à cette réunion chaque référent communique et diffuse les informations, les décisions qui ont été prises aux autres professionnels.

PROCHAINES DATES A RETENIR

- ✓ Réunion comité pilotage humanitude : Jeudi 18 mars 2021 (14h-17h)
- ✓ **Réunion Qualité** : Jeudi 27 mai 2021 (09h-12h30)

- ✓ Réunion comité pilotage humanitude : Jeudi 27 mai 2021 (14h-17h)
- ✓ Réunion comité pilotage humanitude : Jeudi 9 septembre 2021 (14h-17h)
- ✓ **Réunion Qualité** : Jeudi 7 octobre 2021 (09h-12h30)
- ✓ Réunion comité pilotage humanitude : Jeudi 7 octobre 2021 (14h-17h)
- ✓ Réunion comité pilotage humanitude : Jeudi 9 décembre 2021 (14h-17h)

BILAN DES ACTIONS

Depuis la dernière réunion, 7 actions ont été réalisées :

- ✓ Installation de poignées sur les chariots de distribution du linge des résidents
- ✓ Harmonisation du tri du linge pour tous les secteurs : linge plat, linge résident et serviette de toilette.
- ✓ Formation et mise en place d'Ubiquid (solution de suivi du linge)
- ✓ Etiquettes interrupteurs « PENSER A ETEINDRE LA LUMIERE » collées aux OISEAUX
- ✓ Achat d'une plate-forme de pesée pour le Verger et de 2 systèmes de pesée pour rail.
- ✓ Intervention AgroBio35 (diagnostic produits bio et de qualité)
- ✓ Mise à jour du Protocole de contention

=>Le plan d'action complet de la réunion qualité en fin de compte-rendu.

BILAN DES FICHES DE DYSFONCTIONNEMENT

✓ Qu'est-ce qu'un événement indésirable ?

Tout dysfonctionnement rencontré qui pourrait menacer la **santé** ou compromettre la **sécurité** des **résidents** et des **professionnels**, et nuire au bon fonctionnement de l'établissement.

Chaque évènement indésirable doit être signalé et décrit au moment de la détection dans une fiche de dysfonctionnement ou par le biais de la déclaration d'incident PSI.

✓ Rappel des événements à déclarer :

- les faits de maltraitance, de violence,
- les suicides et les tentatives de suicides,
- les erreurs de liés aux médicaments (posologie, préparation, distribution...) ...
- les fugues ou disparitions,
- les vols,
- les actes de malveillance,
- les sinistres (incendies, inondations),
- les chutes / glissades du personnel ou d'un visiteur,
- l'hôtellerie-logistique (défaut de tri du linge, stockage des produits, Hygiène des locaux, les repas...),
- les plaintes (résidents – familles),
- les dysfonctionnements liées aux intervenants extérieurs / fournisseurs.

Dans le cadre de la démarche **d'amélioration continue de l'établissement**, chaque fiche est analysée afin de trouver les solutions adaptées (actions correctives et/ ou préventives).

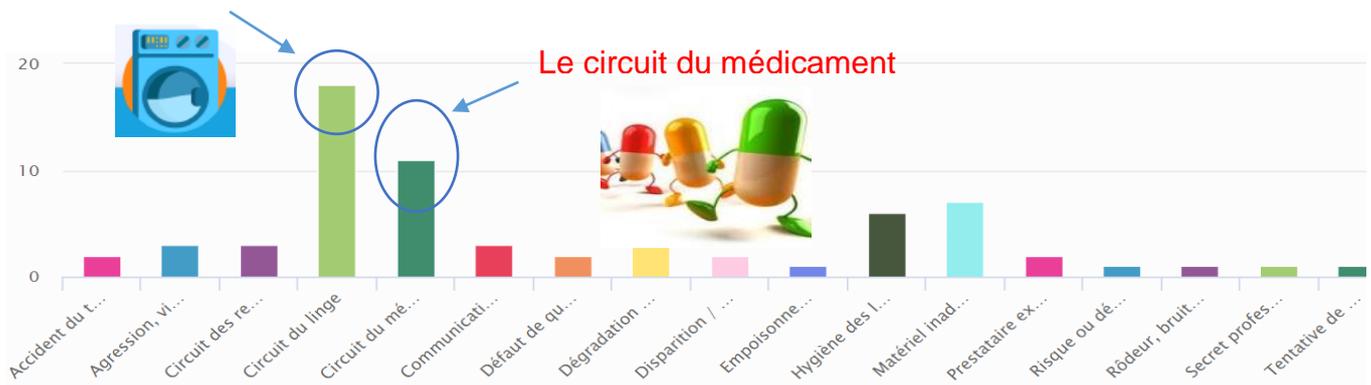
- ✓ Bilan 2019 et 2020 : 68 fiches de dysfonctionnement ont été déclarées avec une légère diminution en 2020.

Au cours de ces 2 dernières années, les événements en lien avec le « **circuit du linge** » et « **le circuit du médicament** » ont été mis en avant selon la répartition suivante :

- 18 signalements qui concernent le **linge** soit 27%, en augmentation en 2020 (perte de linge, panne machine, linge abimé...)
- 11 signalements en lien avec le « **circuit du médicament** » soit 16%, en nette diminution en 2020 (erreur lors de la distribution des médicaments...)

✓ Répartition par typologie

Le circuit du linge



✓ Quelles sont les solutions mises en place ?

1) Les solutions en lien avec le **circuit du linge** :

Conscient de la récurrence des événements indésirables en lien avec le linge, l'établissement a investi dans une solution innovante « Ubiquid ». Cette technique de gestion du linge permet d'améliorer le tri et de traiter les problèmes de pertes du linge.

De plus, le remplacement d'une machine à laver et de 2 sèche-linges de plus grande capacité facilite et optimise le travail en lingerie.

Quelques précisions suite à la mise en place d'UBIQUID

- Il existe un référent linge formé par secteur.
- Le forfait de base comprend l'entretien d'un trousseau de 120 vêtements. Et un forfait supplémentaire de 50€ est demandé tous les 50 vêtements supplémentaires.
- Attention en cas de décès, les puces (1€) sont récupérées en lingerie et réutilisées.
- Toutes les poubelles et les sacs de draps sont scannés afin de s'assurer qu'il n'y a pas de perte.
- Seuls les bacs de contention ne sont pas étiquetés par puce (trop fragile).

Après 2 mois d'utilisation, cette solution répond à une problématique identifiée depuis plusieurs années et satisfaisante pour les équipes.

En décembre, ce sont 12 vêtements qui ont été sauvés grâce à la solution Ubiquid (9 vêtements scannés dans les poubelles et 3 scannés dans les sacs de linge plat), voir ci-contre l'extrait du rapport mensuel du mois de décembre.



Félicitation à la lingerie et aux équipes soignantes pour la bonne utilisation d'Ubiquid et l'atteinte des objectifs ci-dessous :



2) Les solutions en lien avec le circuit du médicament :

En 2018 après un groupe de résolution de problème sur le « circuit du médicament », le nombre de fiches liées aux erreurs de distribution a diminué.

En effet, partant du constat que dans la majorité des cas, l'erreur de distribution de médicament est due à une interruption de tâches, 3 actions ont été décidées :

- ✓ le port du gilet jaune « DISTRIBUTION EN COURS NE PAS DERANGER » à chaque distribution de médicament pour l'ensemble des secteurs, sauf pour les Alizés (pas adapté pour les résidents). Ce signe distinctif signale aux autres professionnels, résidents, personnes extérieures... que le soignant ne doit pas être dérangé pendant toute la durée de la distribution.
- ✓ la création d'une fiche des 6 réflexes à avoir lors de la distribution, disponible sur chaque chariot de soin.
- ✓ et la création d'un passeport pour la distribution (« habilitation » à la distribution des médicaments)

Distribution des médicaments :
 PLUS D'INTERRUPTIONS !

- Je suis en forme et concentré
- J'ai les mains propres
- Je pose le téléphone ou je le donne à ma collègue
- Je mets le gilet jaune « NE PAS DERANGER »
- Je vérifie l'identité du résident et je donne le traitement
- Je valide dans le logiciel de soin la distribution

C'est jaune, c'est moche, ça ne va avec rien, mais ça peut sauver la vie des résidents.

Néanmoins, les équipes soignantes restent en réévaluation permanente de leurs pratiques et un point sera fait lors de la réunion « circuit du médicament » prévue en septembre 2021 (cf. plan d'action en fin de compte-rendu).

QUESTIONS ET REMARQUES DIVERSES

Services	Remarques	Améliorations apportées / commentaires
Ménage / Hôtellerie	/	
Maintenance	<p>Rappel de l'importance de faire des demandes « d'intervention/dépannages » écrites dans l'outil informatique HSH. Le but est d'éviter les oublis et de faciliter le travail de planification des tâches du service maintenance (priorisation des interventions).</p> <p>Signalement : des sacs DASRI (Déchets d'Activités de Soins à Risques Infectieux) ont été retrouvés dans les bacs de déchets ordinaires !</p> <p>Stores défectueux en Salle à manger Verger Rdc / salle de pause.</p>	<p>La demande orale ne suffit pas (risque d'oubli, d'erreur, manque de précisions...).</p> <p>Veillez à respecter le circuit des déchets à risque infectieux (local poubelle dédié).</p> <p>Action : réparation en cours des stores à chainettes cassés et remplacement des autres</p>
Cadre de santé Verger-Roseraie	<p>Quelques tableaux de type « pêle-mêle » qui étaient dans les chambres ont disparu.</p> <p>L'éclairage automatique du parking ROSERAIE ne détecte pas les personnes, mais uniquement les véhicules.</p>	<p>Accord pour acheter d'autres tableaux</p>
Roseraie	<p>Manque d'éclairage dans les couloirs</p> <p>Le changement d'équipe permet une remise en question à la fois pour le bien-être des résidents et des professionnels.</p> <p>Certaines portes sont bruyantes lorsqu'elles se referment.</p>	<p>Action réalisée : référencement des LED qui ne fonctionnent plus et retour auprès de l'électricien prévu. (HSH en cours)</p> <p>Le claquement permet le bon fonctionnement du système incendie</p>
IDE	<p>En lien avec le circuit du médicament, les actes de prise de médicament sont signés en temps réel le matin et le soir mais cela est plus difficile le midi en l'absence de tablettes. Psi n'est pas compatible avec les tablettes.</p> <p>Un téléphone portable est désormais disponible pour les IDE pour permettre une connection en visio lors d'un appel au SAMU.</p> <p>Conduite à tenir en cas d'urgence la nuit : appeler le SAMU avec le DECT (téléphone fixe sans fils) et préciser que vous disposez d'un portable. Il est dans le chariot des IDE avec le numéro sur le portable à communiquer.</p> <p>Le SAMU envoie un lien par sms pour réaliser une visio.</p>	<p>Action : changement de logiciel à partir de 2022</p>
PASA – Accueil de jour	/	
Alizés	<p>Demande d'une scannette Ubiquid supplémentaire aux Alizés ?</p> <p>Demande d'un système de fermeture des armoires car certains résidents vident fréquemment leur armoire de linge.</p>	<p>Au vu du coût de la scannette + la tablette (2000€), il n'y aura pas équipement supplémentaire.</p> <p>Action : trouver un système de fermeture d'armoire adapté pour les chambres des résidents concernés.</p>
Floralie	RAS	
Administratif	/	

<p>Lingerie</p>	<p>Attention à toujours scanner le linge avant de sortir de la lingerie pour corriger immédiatement les erreurs de tri.</p> <p>Mme LE MARRE rappelle que tous les professionnels doivent refermer leurs pressions de tabliers avant le lavage. Sinon les tabliers s’emmêlent dans la machine à laver et dans le séchoir et il est ensuite très difficile pour l’équipe lingerie de les défaire (perte de temps et d’énergie). Voir photos ci-contre=></p> <p>Vigilance au tri dans les sacs filets pour éviter les manipulations supplémentaires en lingerie. Voir consignes ci-contre =></p> <p>Attention, les demandes spécifiques pour le linge doivent être faites par intranet et non pas dans les couloirs (éviter les risques d’oublis).</p>	 <p>Rappel :</p>  <p>Filet blanc = Lingette verte</p>  <p>Filet de couleur = Culotte Filet</p>
<p>Nuit</p>	<p>A ce jour, les poubelles gérées par l’équipe nuit ne sont pas scannées avec le système UBIQUID</p> <p>Les alarmes techniques sonnent en systématique sur les téléphones de nuit sans « réels » dérangements</p> <p>Rappel : ne pas remplir plus des ¾ du sac de linge (sac trop lourd).</p> <p>Le chariot de linge des ALIZES descendu en lingerie par les soignantes de nuit est très lourd. Il accumule le linge sur 3 jours</p>	<p>Action : former les soignants de nuit pour scanner les poubelles avant évacuation et s’assurer que du linge n’est pas dedans.</p> <p>Action : pour améliorer le système de retour alarme, les soignantes de nuit vont noter tous les dérangements sur 1 semaine : quelle type d’alarme ? quelle porte ? et à quelle l’heure ? ...et transmettre à monsieur LE PORTZ.</p> <p>Point à reprendre en réunion de réorganisation Alizés et envisager de faire descendre par l’équipe de jour le linge dans des petits chariots le vendredi et le samedi.</p>
<p>Verger</p>	<p>Verger étage : demande de lave-vaisselle (perte de temps entre 1h à 1h30 pour charger la vaisselle sur un chariot et le descendre au verger RDC)</p> <p>L’équipe constate que certaines chambres sont moins souvent nettoyées</p>	<p>La question avait déjà été étudiée et l’architecture n’est pas adaptée pour installer un lave-vaisselle. Néanmoins, une réflexion pourrait être d’envisager d’avoir un poste hôtelier qui intervienne au verger étage.</p> <p>Mme LE MARRE, précise que l’équipe ménage est autonome et priorise les tâches en fonction du niveau de saleté. De plus, en prévention du covid, l’accent est mis sur la désinfection des points de contacts.</p>

<p>Animation</p>	<p>Demande d'installer une bibliothèque dans le couloir du verger RDC à la place de la grande l'armoire en bois (à côté de la salle de soin)</p> <p>Mme CHEVAL alerte sur la violence verbale de certaines familles dans ce contexte de crise sanitaire avec les mesures demandées (test PCR pour les visites)</p> <p>Mme CHEVAL rappelle qu'il serait intéressant de clôturer le jardin du verger RDC pour faciliter l'accès à tous et en sécurité.</p> <p>Attention à laisser les espaces terrasses propres, rangées et agréables pour que les résidents et les familles puissent en profiter (pas de mégots, tables et chaises bien disposées).</p> <p>Mme CHEVAL souhaiterait recupérer les tablettes qui ne sont pas utilisées dans les services pour une meilleure gestion. Sachant qu'elles seront redistribuées à tout moment sur simple demande à l'animation.</p> <p>Retour positif concernant les animations en période covid: Mme CHEVAL informe que la nouvelle organisation des animations liées au covid a permis de mettre en œuvre des activités en petits groupes plus adaptées au profil des résidents avec une diversité plus importante.</p>	<p>Action : faire une demande au référent de la commission de sécurité incendie en février.</p> <p>Action à maintenir : noter le « non-respect des consignes » dans les transmissions avec le mot clés « NRC »</p> <p>Action : envisager de clôturer le jardin du verger RDC</p>
<p>Ergothérapeute</p>	<p>Pour éviter la perte de hamacs, M Jeremy ENEZ souhaiterait les étiqueter avec les puces Ubiquid.</p> <p>Achat d'une plate-forme de pesée pour le Verger (en face du bureau de Mme LE MARRE) et 2 systèmes de pesée pour rail.</p> <p>Problème vaisselles cassées, ébréchées :</p> <ul style="list-style-type: none"> -45 grandes assiettes -18 petites assiettes plates -1 assiette creuse -5 ramequins <p>L'Activ'table avec l'ensemble des modules (20 800€) financée par un appel à projet du département va arriver très prochainement. Il s'agit d'une table interactive et ludique pour des animations numériques avec les résidents</p> <p>Changement de remboursement des chaussons par la CPAM : une seule paire sera prise en charge « à vie » contre une tous les ans auparavant.</p>	<p>Action : étiqueter les hamacs avec le système de puce UBIQUID</p> <p>Action : réaliser un protocole pour l'utilisation de la plate-forme avec pesée systématique du fauteuil avant.</p> <p>Pour le moment la Société CHOMETTE remplace gratuitement la vaisselle. En parallèle, M. Jeremy ENEZ va prendre contact directement avec d'autres utilisateurs (restaurent le Cellier, établissements...) pour essayer de comprendre ces problèmes de casse.</p>
<p>Psychologue</p>	<p>RAS</p>	
<p>Cadre de santé Alizés Floralties</p>	<p>Demande d'envisager de sécuriser la pente du jardin des Alizés (à côté de l'ancienne cabane à chèvre).</p>	
<p>Direction</p>	<p>M. BARBE souligne l'investissement humain et financier réalisé en lingerie en 2020. Monsieur BARBE félicite pour la bonne mise en route d'Ubiquid. Un système qui fonctionne et répond aux attentes de l'établissement.</p>	

	<p>Sur le long terme, il pourrait être envisagé de marquer également les prothèses, lunettes grâce au système UBIQUID.</p> <p>Suite au dernier CHSCT, Monsieur BARBE rappelle que les actes de violence des résidents envers les soignants ou envers les résidents doivent être notés dans les transmissions pour analyse. Avec les mots clés « VES » et « VER ».</p> <p>Attention la lingerie reste très souvent allumée la nuit.</p>	<p>Action : analyse de la récurrence des actes de violence</p> <p>Action de formation réalisée par Mme VOBMANN sur les échelles de mesure de l'agitation chez les personnes atteintes de la maladie d'Alzheimer ou apparentée</p> <p>Penser à éteindre toutes les lumières.</p>
Médecin Coordonnateur	Excusée	
Cuisine	<p>Suite à quelques divergences, M. CHEVALIER demande s'il y a des contre-indications à proposer de l'alcool le dimanche pour les résidents des Alizés ?</p> <p>Après une vérification quotidienne, M. CHEVALIER alerte sur la gestion des dates de péremption dans les frigos des offices et services.</p>	<p>Mme VOBMAN Marie-Thérèse répond qu'il n'y a pas de contre-indication et ils peuvent en effet avoir de l'alcool au repas.</p> <p>Ce point sera revu en réunion organisation</p> <p>Mme LE MARRE précise qu'il s'agit de la responsabilité des postes hôteliers de s'assurer des dates dépassées et des bonnes pratiques d'hygiène (produits filmés, datés) dans les offices/salles à manger.</p> <p>Réunion à prévoir avec les postes hôteliers, M. CHEVALIER et Mme LE MARRE pour rappel des missions et des responsabilités.</p>
Développement Durable	Etienne ROSSELIN, jeune service civique en mission développement durable va créer une zone de GRATUITE dans le hall du verger RDC. Espace où les résidents et les professionnels pourront déposer les objets en bon état qu'ils souhaitent donner.	Action : installation de la zone de GRATUITE et communication par intranet.

POINT D'ETAPE POUR LA LABELLISATION HUMANITUDE

L'établissement s'est fixé pour objectif 2021 de passer la visite de labellisation HUMANITUDE prévue début juin 2021 et qui se déroulera sur 2 jours.

L'autoévaluation d'environ 500 questions démarrée en août 2020 est renseignée à 85 %. Elle sera finalisée le 31 mars 2021.

Le copil Humanitude continue de dynamiser la démarche auprès des services grâce au Quiz Humanitude. Et en complément, le copil envisage de créer des supports de communication sur la démarche, adaptés à tous les services (administration, lingerie, maintenance, soins...).

PRESENTATION DU PROJET D'ETABLISSEMENT

Monsieur CHEVALIER, Elève Directeur a pour mission de poursuivre le renouvellement du Projet d'Etablissement des « Jardins du Castel » en lien avec le cabinet SOCRATES. Monsieur CHEVALIER rappelle que ce projet décrit l'identité et le fonctionnement de l'établissement (photographie de l'existant) et décline les orientations stratégiques des 5 prochaines années

Après un report dû à la crise sanitaire, le comité de pilotage se réunira en mars pour prioriser les actions en lien avec les 3 orientations choisies :

- Orientation n° 1 : l'ouverture vers l'extérieur
- Orientation n° 2 : la bienveillance et bienveillance
- Orientation n° 3 : le développement durable

Prochaines étapes :

- Mars 2021 : validation du copil
- Avril 2021 : réunion partenaires extérieures
- Juin 2021 : validation par les instances (CVS et CA)

Le projet sera ainsi rédigé et validé fin juin 2021.

PROJET « MAISON GOURMANDE ET RESPONSABLE »

L'établissement poursuit son engagement en faveur d'une restauration responsable en participant à « Maison Gourmande et Responsable ». Pour rappel, il s'agit d'un projet qui accompagne 500 établissements partout en France avec pour objectifs :

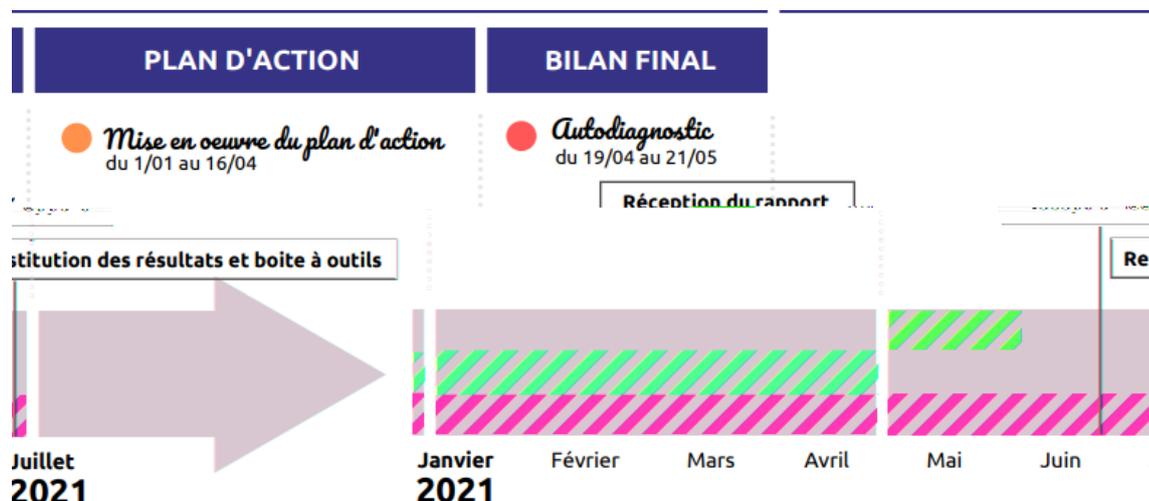
- ✓ d'améliorer la satisfaction des résidents autour du repas,
- ✓ de lutter contre la dénutrition
- ✓ de réduire le gaspillage alimentaire.

Depuis la dernière réunion Qualité, l'établissement a réalisé :

- 1 diagnostic achat en Octobre 2020 (intervention Agro BIO)
- 47 enquêtes de satisfaction « repas » en novembre 2020 :
- 2^{ème} diagnostic en décembre 2020 :
- 1 Web-conférence en janvier 2021 :

Avant la fin du projet prévue en juillet 2021, l'établissement va :

- Réaliser une **campagne de pesée alimentaire (du 12 au 16 avril)**
- Poursuivre son plan d'action hôtelier,
- Recevoir un rapport définitif avec les résultats nationaux.



ACTIONS ISSUES DE LA REUNION QUALITE

Actions	Pilotes	Échéances	État	Commentaires
Équiper la porte accès jardin des 5 sens, d'un code	Responsable Maintenance et Sécurité	31/12/21	En cours	La porte peut rester ouverte pendant la journée. Action à maintenir et installation à prévoir. Vu avec Monsieur LE PORTZ en septembre 2020
Revoir les barres de seuil qui se décollent au niveau de la galerie Oiseaux	Responsable Maintenance et Sécurité	31/12/21	En cours	Action à maintenir sur 2021, vu avec Monsieur LE PORTZ en septembre 2020
Envisager l'achat d'un tracteur/pousseur pour les chariots alimentaires	Ergothérapeute	30/06/20	TRAITE	Le moteur est en cours d'installation sur le chariot « réserve sèche » des Alizés/Floralies.
Faciliter la manipulation lors du dépôt des sacs poubelles dans les conteneurs (ouverture couvercle).	Ergothérapeute/Qualiticienn e	31/12/21	En cours	Fiche de risque ouverte. Retour de la SMICTOM : pas de poubelles à pédales. Réunion du 05/02/20 : pour étude des solutions (création d'une cale pour maintien du couvercle, étude de proposition pour revoir la zone déchets) Action à maintenir
Tester le logiciel de commande de menus adaptés aux nouveaux besoins	Directeur	31/06/21	En cours	La programmation du logiciel par le prestataire a pris du retard. Des points bloquants de paramétrage nécessitent une mise à jour complète du logiciel (temps de programmation important). Le prestataire est à l'écoute de nos besoins pour créer un logiciel adapté.
Recensement du matériel pour préparer le plan annuel d'investissement global pour 2020	Directeur	30/06/20	TRAITE	
ROSERAIE : Etudier l'aménagement de meubles plus adaptés à la configuration de ces salles de bain	Equipe ménage	30/06/20	TRAITE	Proposer aux résidents un modèle de meuble (grande colonne) adapté en précisant les références et les magasins (idem CH Mme G)
Mettre des bloc-portes pour faciliter le passage des portes avec un chariot.	Responsable Maintenance et Sécurité	30/06/20	A traiter	Fiche de risque ouverte => Référencement du nombre exact de portes concernées pour constituer un dossier fait le 05/02/20. => Action proposée : chiffrer le coût pour relayer les portes à la détection incendie afin qu'elles se ferment en cas de sinistre.
Mettre des détecteurs de présence dans tous les couloirs et escaliers (diminution de la consommation d'énergie).	Responsable Maintenance et Sécurité	31/12/2021	En cours	Test en cours par Monsieur LE PORTZ sur la possibilité d'installation des détecteurs de présence au niveau de chaque interrupteur. Si tests concluants, demande de devis avec installation d'éclairage à LED. Installation faite d'étiquettes sur chaque interrupteur par Etienne ROSSELIN, jeune service civique en animation et en développement durable.

Rédiger un protocole pour l'utilisation des véhicules de service.	I.TOURTELLIER (administratif), C.RIBANNEAU (qualificatrice)	31/12/2020	En cours	Rappel fait par M. BARBE par intranet A maintenir
Proposer d'afficher les photos des membres du CA et du CVS pour une meilleure identification (enquête famille)	Mme LE MARRE	31/12/2021		Action à réaliser après les élections prévues sur le premier semestre 2021.
Organisation d'un séminaire pour favoriser la communication entre professionnels (enquête QVT)	M. BARBE	31/12/2021		Le séminaire est reporté en raison du covid, l'événement aura lieu au Château des Pères à PIRE SUR SEICHE
Organiser un groupe de travail sur la thématique du circuit du médicament	Mme LE MARRE	31/12/2021		Action : Envisager de faire de la place dans le local à médicaments en retirant le placard des buvables ?
Formation et mise en place d'UBIQUID (suivi du linge)	M. BARBE	31/12/20	TRAITE	
Faciliter le transport des norvégiennes sur un chariot plus adapté (moins haut)	Philippe CHEVALIER	31/03/21		Essai pour mettre des poignées ventouses non concluant. Mettre les norvégiennes sur un chariot, comme celui de l'animation ?
Achat d'un nouveau chariot IDE	Ergothérapeute	31/12/21		Réception des devis suite aux essais sans trouver le chariot approprié. Les chariots proposés avec moteur sont trop lourds (25kg) et très lents (4km/h). Le seul modèle qui pourrait convenir est en cours de commercialisation. ⇒ Attendre la mise sur le marché de ce modèle avant investissement.
Harmonisation du tri du linge pour tous les secteurs : -linge plat -linge résident -serviette de toilette	Lingerie	31/12/20	TRAITE	Avec mise en place de sacs filets pour les lingettes vertes pour tous les secteurs dès réception Envoi d'affichage pour l'aide au tri
Essai d'une plate-forme de pesée pour le Verger	Ergothérapeute	31/12/20	TRAITE	Essai réalisé avec achat.
Envisager d'installer des placards face au bureau de l'animation.	Responsable Maintenance et Sécurité	30/12/21		
Réparation des stores VERGER RDC	Responsable Maintenance et Sécurité	31/03/21		
Envisager de changer de logiciel de soin	Directeur	31/12/22		
Trouver un système de fermeture d'armoire adapté pour les chambres des Alizés.	Responsable Maintenance et Sécurité	30/06/21		

Répertorier les erreurs d'alarme téléphone la nuit	Stéphanie NAUDOT	28/02/21		
Envisager de mettre une bibliothèque auprès de la salle de soin VERGER RDC	Directeur	28/02/21		
Envisager de clôturer le jardin du verger RDC	Directeur	31/12/21		
Etiqueter les hamacs avec le système de puce UBIQUID	Ergothérapeute	30/06/21		
Réaliser un protocole pour l'utilisation de la plate-forme avec pesée systématique du fauteuil avant.	Qualificienne	30/06/21		
Installation d'une zone de GRATUITE	Qualificienne – service civique	30/06/21		

✓ Diffusion :

- Groupe Qualité.
- Tous les services.
- Présidente du CA : M. RENAULT
- Présidente du CVS : Mme PERRUSSEL