

CONVENTION TRIPARTITE - OBJECTIFS QUALITÉ 2009 -2013

ÉTABLISSEMENT : EHPAD "LES JARDINS DU CASTEL" - CHATEAUGIRON

DATE D'EFFET DE LA CONVENTION :

1er janvier 2009

ÉTAPE DU CONVENTIONNEMENT :

2ème génération

BILAN SEPTEMBRE 2010

FICHE ÉTABLIE LE : 29/05/2008 et revue le 20/10/2008

Thème 1 : L'entrée en établissement :	ÉTAT DES LIEUX	OBJECTIFS	ÉCHEANCES / MOYENS	RÉALISATION EFFECTIVE
Existence d'une visite dans le dernier lieu de vie du résident :	NON jamais	Rencontrer le futur résident à son domicile ou en institution avant son admission	2009 avec agent du secteur d'accueil	Mis en place si le résident ne peut pas se déplacer.
Modalités d'organisation :				
Existence d'une visite de l'établissement par la personne âgée :	parfois	Organiser une visite systématique de l'EHPAD avec le futur résident		Nous favorisons la visite du résident avec présentation de l'EHPAD, du fonctionnement de l'unité et de sa future chambre,
Modalités d'organisation :	Rencontre avec le directeur et/ou cadre de santé, visite de l'établissement et présentation de la chambre selon possibilité du résident			
Existence d'un entretien avec la personne âgée avant son entrée :	parfois	Entretien systématique avec le résident car il se passe souvent avec la famille		Entretien systématique à domicile ou lors de la visite de pré-admission.
Modalités d'organisation :	Le jour de la visite de pré admission			
Existence d'une évaluation de l'adaptation du résident par l'équipe :	OUI systématiquement	A améliorer avec la psychologue	2009 avec psychologue	Réalisé par la psychologue, un mois après l'entrée.
Modalités d'organisation :				

Thème 2 : Le déroulement de la journée :	ÉTAT DES LIEUX	OBJECTIFS	ÉCHEANCES / MOYENS	RÉALISATION EFFECTIVE
Les repas :				
Préciser les horaires des repas :	Petit Déjeuner : 8 h - 9 h Déjeuner : 12 h Dîner : 18 h	Proposer le dîner à 18 h 30 pour les résidents qui le souhaitent	2009 avec nouvelle organisation	Petit Déjeuner : 8 h - 9 h Déjeuner : 12 h Dîner : 18 h 30 depuis mai 2009
Existence d'un goûter organisé :	OUI	Revoir composition du goûter en fonction de l'équilibre alimentaire	2009 avec la diététicienne	Fait avec diététicienne,
Horaires, le cas échéant du goûter :	15 h 15	15 h 15		15 h 15
Existence d'un recours à une professionnelle de la nutrition :	NON	Avoir recours à une diététicienne	2009 avec la diététicienne	Présence d'une diététicienne,
Préciser le rôle et la fréquence d'intervention, le cas échéant, du professionnel de la nutrition :		Au minimum 2 jours par mois pour équilibre menus mais aussi suivi des résidents (refus alimentation - dénutrition) et formation du personnel		Intervient deux fois par mois et participe également aux commissions menus,
Les soirées :				
Un encas est-il proposé dans la soirée aux résidents qui le souhaitent ?	NON	Proposer un encas aux résidents qui le souhaitent	2009	Proposé si demande du résident,
Préciser selon quelle pratique :		sur demande ou objectif médical		
Préciser l'amplitude moyenne entre la fin du dîner et le début petit déjeuner observée de façon générale :	13h	Réduire à moins de 12 h l'amplitude en prenant en compte les souhaits et besoins des résidents	2009	12 h 30 pour les résidents valides et 13 h 30 pour résidents dépendants.

CONVENTION TRIPARTITE - OBJECTIFS QUALITÉ - PRISE D'EFFET AU :

ÉTABLISSEMENT : **EHPAD "LES JARDINS DU CASTEL" - CHATEAUGIRON**

Thème 3 : La vie sociale	ÉTAT DES LIEUX	OBJECTIFS	ÉCHEANCES / MOYENS	RÉALISATION EFFECTIVE
Préciser quelles sont les principales manifestations organisées à destination des familles dans une année :	Réunion d'information au moins 1 fois par an, possibilité de participer aux sorties et aux animations festives. Mise en place récente de rencontres entre familles de résidents	Poursuivre le développement des rencontres entre familles de résidents	2009	Réunion des familles une fois par an, par secteur. Fête champêtre en 2010,
Préciser quelles sont les principales orientations du projet d'animation et la dernière date de mise à jour :	Respect de l'identité de chacun, mise en place d'activités conformes aux souhaits des résidents, institution de repères, convivialité au sein de l'EHPAD et développement des liens avec l'extérieur	Offrir un plus grand nombre d'animations individualisées	2009 temps d'animation prévu avec les soignants des différents secteurs	Animations collectives et animations individuelles mises en place avec animatrice et personnels soignants.
L'animation dans la structure : fréquence, durée, qualification de l'animateur, etc. :	Au moins 9 animations par semaine d'1heure à 1h30. mise en place d'un atelier d'éducation physique adapté aux résidents et à leur capacité	Proposer plus d'animations individualisées	2009 intervention d'éducateur sportif, d'art-thérapeute, d'ergothérapeute	L'animatrice est titulaire du diplôme d'AMP - Intervention ergothérapeute, art-thérapeute, animateur sportif,
Programme type d'animations organisées couramment :	Groupe de conversation, atelier mémoire, art floral, pâtisserie, cuisine, cinéma, gym, jeux de société, rencontres intergénérationnelles	Augmenter les animations individualisées pour les personnes âgées dépendantes, créer des temps de rencontres entre agents et résidents d'un même secteur	2009 avec un temps animation prévu avec les soignants et l'ergothérapeute	Poursuite des différents types d'animation avec animatrice et agents des services.
Existence et fréquence des sorties collectives à l'extérieur organisées par l'établissement :	1 fois par semaine de juin à septembre	Proposer plus de sorties et d'échanges avec l'extérieur afin d'ouvrir davantage l'établissement	2009 avec un temps d'animation prévu avec les soignants et un mini-bus plus adapté	Mis en place mais difficultés dues au mini bus non suffisamment adapté et aux chaleurs de l'été. Cde en cours.
Modalités d'intervention des bénévoles : existence d'une charte, d'un protocole, etc. :	Intervention des bénévoles après signature d'une charte	Poursuivre le recrutement de bénévoles	2009 prévoir des réunions d'information dans les clubs, les mairies	Présence de bénévoles, charte existante, dernière mise à jour avril 2010, Reste à recruter de nouveaux bénévoles.

CONVENTION TRIPARTITE - OBJECTIFS QUALITÉ - PRISE D'EFFET AU :
ÉTABLISSEMENT :

1er janvier 2009

EHPAD "LES JARDINS DU CASTEL" - CHATEAUGIRON

Thème 4 : Le respect de la dignité et de l'intimité	ÉTAT DES LIEUX	OBJECTIFS	ÉCHEANCES / MOYENS	RÉALISATION EFFECTIVE
Préciser quelles sont les actions mises en place par l'établissement afin de garantir le respect de l'intimité et de la dignité du résident :	Accès de chaque nouvel agent aux objectifs du projet de vie. Rappel régulier du respect des règles d'intimité par les IDE. Temps de réflexion pour tous les agents.	Augmentation du temps pour l'esthéticienne	2009 - 7 h par semaine de soins esthétiques	Projet de vie individualisé, règlement de fonctionnement mis à jour annuellement.
Préciser quelles sont les démarches mises en place par l'établissement pour prévenir la maltraitance :	Formation organisée en 2006. Rédaction d'un protocole où une procédure est définie en cas de plaintes (Procédure PMRC 18)	Formation supplémentaire dans le cadre de la démarche Mobi-Qual - Mise à jour régulière du livret de bientraitance	Début 2009, formation avec directeur et responsable qualité	Livret de bientraitance - Formation réalisée par la psychologue - Formation de 2 agents référents fin 2010.
Préciser selon quelles modalités sont mises en place des contentions dans la structure (prescription médicale systématique ou non, réflexion en équipe pour l'évaluation de la contention, etc.) :	Prescription médicale systématique + instruction spécifique dans l'établissement (Instruction IMRC 02)	Réfléchir en équipe sur l'évaluation des contentions prescrites lors des transmissions	2009 - 2013	Prescriptions médicales réalisées pour les contentions. Formation à faire avec le médecin coordonnateur,
Modalités d'informations autour de la charte des droits et libertés de la personne âgée : affichage, distribution à l'entrée du résident, distribution aux nouveaux agents, etc. :	Remise à l'entrée du résident avec le livret d'accueil + affichage et site internet	Information du résident et de sa famille des droits et libertés de la personne âgée		Affichage de la charte + site internet + livret d'accueil + classeur accueil à l'entrée de l'EHPAD.
Organisation de l'accompagnement psychologique du résident par l'établissement :	Partenariat avec le CHGR - Accueil d'un stagiaire psychologue	Faciliter le séjour des résidents	2009 avoir une psychologue salariée à mi-temps	Présence d'une psychologue à mi-temps pour les résidents et les familles.

Thème 5 : Les soins et l'organisation des soins	ÉTAT DES LIEUX	OBJECTIFS	ÉCHEANCES / MOYENS	RÉALISATION EFFECTIVE
Le dossier médical individuel dans la structure : existence, mise à jour, modalités de mise en œuvre, etc. :	OUI mise à jour régulière	Améliorer les mises à jour avec le médecin coordonnateur en relation avec les médecins traitants	2009 augmentation du temps de présence du médecin coordonnateur	Mise à jour effective par les cadres de santé ou le médecin coordonnateur.
Préciser quels sont les protocoles mis en place par l'établissement (citer les plus importants) :	Détection d'un état général déficient et Validation des régimes - Sécurité et Gestion des Urgences - Hygiène et désinfection - Mesures en cas de canicule - Prévenir et signaler la maltraitance (PMRC 01 A 19)	Actualisation annuelle des procédures	2009 -2013	Actualisation à réaliser.
Préciser si les régimes prescrits sont toujours assurés :	OUI	Améliorer le suivi des régimes	2009 Temps diététicienne	Réalisé avec diététicienne / IDE et agents des services.
Préciser quels sont les dispositifs mis en place par l'établissement pour prévenir la déshydratation :	Instruction IMRC 04 - Hydratation des personnes sensibles	Mise à jour régulière des personnes sensibles à la déshydratation notamment chaque mois de juin		Recensement en juin des résidents sensibles à la déshydratation.
Préciser quels sont les principaux dispositifs mis en place par l'établissement pour la prise en charge de la douleur :	Absence d'une procédure spécifique	Prévoir la rédaction d'un protocole prise en charge de la douleur - Formation du personnel	2009 avec outil mobi-qual et médecin coordonnateur	Formation prévue avec médecin coordonnateur et rédaction d'un protocole.
Préciser quelles sont les modalités de prise en charge de la maladie d'Alzheimer mises en place par l'établissement :	Création d'une USSA - Instruction IMRC 06 - Prise en compte des personnes atteintes de troubles psychiques - Projet de vie et soins spécifiques - Personnel formé	Mise à jour annuelle effective des instructions, continuer l'approfondissement de la formation du personnel		Formation humaniste réalisée en 2010 par cadre de santé USSA à tous les agents des secteurs,
Préciser quels sont les principaux dispositifs mis en place par l'établissement pour l'accompagnement de fin de vie des résidents :	Instruction IMRC 07 - Accompagnement de fin de vie - Liens avec une unité de soins palliatifs - Rencontres avec familles -	Prévoir mise à jour annuelle		Convention existante avec unité soins palliatifs. Formation du personnel à assurer.

Thème 5 : Les soins et l'organisation des soins (suite) :	ÉTAT DES LIEUX	OBJECTIFS	ÉCHEANCES / MOYENS	RÉALISATION EFFECTIVE
Projet de soins : existence, dernière mise à jour et axes prioritaires	En cours	Réévaluer le projet de soins existant	mars-09	Réévaluation en cours aux Alizés et Floralties.
Contenu du volet "soins palliatifs" au sein du projet de soins :	NON	A constituer	mars-09	A FAIRE
Pour les EHPAD, existence d'un médecin coordonnateur dans la structure (préciser le temps de travail) :	OUI temps de travail => 0.30 %	Augmenter le temps de présence du médecin coordonnateur à 0.50 %	janv-09	Présence du méd coordo à 0,30 %, prévoir augmentation temps selon réglementation.
Préciser, le cas échéant, si le médecin coordonnateur a suivi la formation exigée :	OUI : capacité de gérontologie et DU alzheimer	Limiter les facteurs de risques des chutes dues aux médicaments	2009 Médecin coordonnateur	Nouveau médecin coordonnateur formé à la gériatrie,
Préciser les actions mises en place par le médecin coordonnateur :	Participation à la rédaction de protocoles, signature de la convention CHGR + CRG	Formation du personnel - Rapport d'activité - Développer des relations avec médecins traitants / pharmaciens	1er semestre 2009	En cours.
Préciser quelles sont les modalités de préparation, de distribution et de stockage des médicaments :	Préparation assurée par IDE. Locaux de stockage et chariots de distribution sécurisés. Distribution selon le décret 2002-194 du 11 février 2002 relatif aux actes professionnels et à l'exercice de la profession d'infirmière.	Réécriture de la convention avec les pharmaciens avec implication de ces derniers pour la vérification des périmés	1er semestre 2009	Convention existante avec pharmaciens. Rangements des produits livrés. Préparer approvisionnements selon nouvelle réglementation.
La liste des médicaments d'urgence a-t-elle été établie et validée par les autorités compétentes ?	OUI	Développer relations médecin coordonnateur avec pharmaciens et médecins traitants	Année 2009	Liste établie non validée par les autorités compétentes.
Préciser quelles sont les modalités d'organisation de l'établissement pour l'élimination des déchets :	Protocole d'élimination des déchets. Tri sélectif et enlèvement des DASRI	Instruction IMRC 19 - Protocole d'élimination des déchets infectieux en cours de réécriture	1er trimestre 2009	Convention avec SODICOME pour l'enlèvement et l'élimination (revoir protocole).
Modalités d'organisation des transmissions (notamment fréquence) :	Transmission orale 3 fois par jour et 2 le dimanche et relève PSI en continu. Informatisation du dossier de soins	Développer les transmissions écrites et renforcer les transmissions orales	2009	Transmissions écrites positives avec PSI , reste à améliorer les transmissions orales.

CONVENTION TRIPARTITE - OBJECTIFS QUALITÉ - PRISE D'EFFET AU :
ÉTABLISSEMENT :

1er janvier 2009

EHPAD "LES JARDINS DU CASTEL" - CHATEAUGIRON

Thème 6 : Le fonctionnement général de l'établissement :	ÉTAT DES LIEUX	OBJECTIFS	ÉCHEANCES / MOYENS	RÉALISATION EFFECTIVE
Projet de vie : existence, modalités d'élaboration, date de dernière actualisation :	OUI EPHAD 2004 et USSA 2006	Actualisation des projets de vie	Réunion qualité 1er semestre 2009	Non réactualisé à ce jour.
Les projets individualisés : préciser la proportion de projets individualisés définis et mis en place ainsi que les modalités d'élaboration de ces projets :	1/3	Rédiger les projets individualisés de chaque résident	2009	En cours de réalisation,
Existence des documents à caractère réglementaire : préciser la date de mise à jour				
Contrat de séjour	OUI	Janvier de chaque année		Nouveau contrat au 1,01,2011
Règlement de fonctionnement	OUI	Janvier de chaque année		Nouveau RF au 1,01,2011
Livret d'accueil	OUI	Janvier de chaque année		Réalisation effective
Registre d'entrées et de sorties	OUI existe depuis Mai 1949	Mis à jour à chaque mouvement		Mis à jour à chaque mouvement
Préciser quelles sont les commissions mises en place par l'établissement impliquant les résidents ainsi que leur fréquence :	Conseil d'Administration - Conseil de la vie sociale - Commission animation - Commission menus - Portes ouvertes	Mettre en place un Comité de Vigilance Bienveillance	1er semestre 2009	CA - CVS - C° animation / menus - Portes ouvertes - Reste à mettre en place Comité Vigilance Bienveillance.
Thème 7 : L'accessibilité, la sécurité, le confort	ÉTAT DES LIEUX	OBJECTIFS	ÉCHEANCES / MOYENS	RÉALISATION EFFECTIVE
Dernier avis de la commission de sécurité (date à préciser) : Ets Classé Type U - 4ème catégorie	Visite périodique 8 mars 2006 : Avis favorable Visite inopinée 16 février 2007 : Avis favorable Visite suite travaux floralies 4 décembre 2007 : Avis favorable	Prochaine visite périodique en mars / avril 2009		Avis favorable suite visite du 24 février 2010 - Type J / 4ème catégorie.
Préciser si l'établissement dispose du registre de sécurité obligatoire :	OUI	Prévoir un enrichissement de ce registre	1er trimestre 2009	Nouveau registre depuis février 2010,
Préciser l'avis de la direction des services vétérinaires :	Dernière inspection le 12 août 2008 : Bon fonctionnement du service restauration	Prévoir mise en place du Plan de Maitrise Sanitaire	Formation du responsable de cuisine et Travail en collaboration avec d'autres EHPAD	Dernière inspection le 29 juin 2010 - PMS mis à jour en juin 2010,
Préciser si des travaux sont prévus dans le but d'améliorer le confort de l'établissement,	Les 42 chambres du bâtiment oiseaux de 18m2 sont équipées de salle de bains sans douche et sans accès aux personnes à mobilité réduite.	Réhabilitation du secteur Oiseaux en tenant compte de la faisabilité du projet et des impacts financiers sur le tarif hébergement.	2013 selon possibilité financière	Etude de faisabilité et Etude financière en cours.
Si oui, lesquels ?	Réfection des peintures, bâtiment construit en 1982	Que toutes les chambres soient rénovées	En cours de réalisation, en fonction des départs	Refection chambres, SAM résidents, création bureau psy.

CONVENTION TRIPARTITE - OBJECTIFS QUALITÉ - PRISE D'EFFET AU :				1er janvier 2009
ÉTABLISSEMENT :		EHPAD "LES JARDINS DU CASTEL" - CHATEAUGIRON		
Thème 8 : Le personnel :	ÉTAT DES LIEUX	OBJECTIFS	ÉCHEANCES / MOYENS	RÉALISATION EFFECTIVE
Existence des documents suivants mis à jour régulièrement concernant l'organisation du travail :				
Organigramme	OUI	Mise à jour régulière		MAJ mais non diffusé.
Fiches de postes	OUI	A compléter	2009	MAJ régulière
Fiches de tâches	OUI	A refaire	2009	Non fait
Préciser les grandes orientations du plan de formation :		Pédicure, soins palliatifs, manutention, bientraitance, douleur, humanité, nutrition, désorientation (formation Naomi Feil)	2009 - 2013	Adhésion à l'ANFH au 1.01.2010, plan formation 2010 MAJ et création plan formation 2011 suite à recensement besoins.
Préciser quelles sont les orientations de l'établissement en matière de formation diplômante :	Peu d'AMP	Formation d'AMP ou d'AS à raison d'une à deux formations par an	Congé Formation Professionnelle 2009 - 2013	2010 : Formations de 3 AMP - Formations AS prévues en 2011,
Préciser quels sont les dispositifs mis en place par l'établissement permettant un accompagnement psychologique des agents :	Médecin du travail - Soutien en cas de besoin par Cadres de Santé	Mise en place de groupes de paroles si demande des agents	Temps psychologue	Mise en place groupe de paroles le 1er octobre 2010,
Préciser quels sont les contrats aidés existants (fonctions et ETP) :	CAE sur poste ménage	Suppression du dernier contrat CAE sauf en cas de mesures nouvelles		CAE animation et entretien espaces verts,
Présence et qualification des agents de nuit :		Présence de 3 agents : 2 ASHQ et 1 AS		AS ou ASHQ - F° de ces agents et organisation du travail
Existe-t-il une procédure d'accueil des stagiaires, nouveaux agents, etc ?	IMRC 12 - Accueil et Gestion des stagiaires	Actualiser le livret d'accueil du personnel	2ème semestre 2009	Non fait prévu dans axes d'amélioration Projet Ets
Thème 9 : L'établissement dans son environnement	ÉTAT DES LIEUX	OBJECTIFS	ÉCHEANCES / MOYENS	RÉALISATION EFFECTIVE
Existence d'une convention avec le secteur psychiatrique :	OUI	Exiger des transmissions écrites existantes de l'IDE psy de secteur	2009 Rencontre avec direction CHGR	En cours de négociation car échéance fin 2010,
Préciser avec quel établissement et les modalités de cette coopération :	30.10.06 avec Centre Hospitalier Guillaume Regnier Secteur 35 G.03	Améliorer la prise en charge des résidents ayant des troubles du comportement, assurer la continuité et la concertation entre les deux établissements	Prévoir rencontre 1er semestre 2009	
Existence d'une convention avec les urgences :	NON	Convention avec service urgences CHU - Centre Hospitalier Privé de St Grégoire et Clinique de Cesson sont à prévoir	2009	Revoir prise en charge urgences avec CHRU
Préciser avec quel établissement et les modalités de cette coopération :				
Existence d'une convention avec les soins palliatifs :	OUI			Formation prévue en 2011 avec Unité du CRG de Chantepie
Préciser avec quel établissement et les modalités de cette coopération :	4.07.07 avec Centre Régional de Gériatrie de Chantepie	Rôle de conseil, de soutien et d'information		
Existence d'une convention dans le cadre du plan bleu :	OUI			Convention existante et mise à jour dans le cadre de la grippe A
Préciser avec quel établissement et les modalités de cette coopération :	11.06.07 avec Centre Régional de Gériatrie de Chantepie	Mise à jour de la convention dans le cadre de la Grippe Aviaire	2009	