

COMPTE RENDU DU CONSEIL DE LA VIE SOCIALE

SEANCE DU LUNDI 14 OCTOBRE 2013 – 14 h 30

Présents :

Collège des Résidents :	Mme PERRUSSEL Denise - Présidente Mr GLAZIOU Patrick Mr AMOUREUX Alexis Mr MALIDOR Ernest
Collège des Familles :	Mr BERTHIAU Joseph Mr PELERIN André Mr SAFFRAY Jean-Yves Mme EDELIN Chantal
Collège du Personnel :	Mme NAUDOT Stéphanie
Conseil d'Administration :	Mme CHOPIN Monique
Avec voix consultative :	Mr BARBÉ Michel, Directeur Mme CHEDAILLE Chantal, Cadre de Santé Mlle BLANC Nathalie, Adjoint Administratif Mlle CHEVAL Anne-Sophie, Animatrice Mr BRIGNON Romain, Qualiticien Mlle KEIFLIN Laura, Elève directrice EHESP Mr BOUFFLERS Patrice, Stagiaire animateur

Excusés :

Collège des Résidents :	Mme BRIAND Gisèle Mr BLANCHAIS Joseph Mr QUELAIN René
Collège du Personnel :	Mme JEGOU Claude Mme LAGOUTE Aline Mme CORAIRY Séverine Mme GAUDRE Emilie
Collège des Familles :	
Avec voix consultative :	Mme VOBMANN Marie-Thérèse, Cadre de Santé Mme LANDEL, EMJI 35

ORDRE DU JOUR :

- Approbation du procès-verbal du lundi 17 juin 2013,
- Composition du Conseil de la Vie Sociale (collège du personnel),
- Bilan de la fête champêtre du dimanche 15 septembre 2013,
- Questions des résidents relatives à la vie quotidienne,
- Bilan sur l'évaluation de l'essai de sectorisation au Verger,
- Information sur le projet de sécurisation du circuit du médicament,
- Point sur l'évaluation externe,
- Point sur le dossier restructuration du bâtiment Oiseaux,
- Point sur les travaux réalisés en 2013 et les travaux en cours,
- Information relative au projet de budget 2014,
- Bilan des objectifs qualité réalisés de 2009 à 2013 dans le cadre de la convention tripartite 2009 -2013,
- Bilan des animations et propositions pour 2014 (le document vous sera remis semaine du 7/10),
- Projet de formation pour les représentants des usagers (26 octobre 2013),
- Projet envoi documents CVS essentiellement par mail,
- Calendrier prévisionnel des réunions 2014 du Conseil de la Vie Sociale et des réunions des familles en 2014,
- Questions diverses.

Madame PERRUSSEL accueille les nouveaux membres à qui elle souhaite la bienvenue et passe la parole au directeur pour la conduite de la réunion.

APPROBATION DU PROCES-VERBAL DE LA SEANCE DU LUNDI 17 JUIN 2013

Monsieur BARBÉ reprend les différents thèmes évoqués lors du Conseil de la Vie Sociale du lundi 17 juin 2013 et précise qu'en ce qui concerne l'adresse internet famillescvs@lesjardinsducassel.com cette dernière a été utilisée une fois. Par ailleurs, pour faciliter les sorties de l'EHPAD vers la rue Alexis Garnier, une jardinière devrait être posée par la municipalité afin d'éviter le stationnement.

Le procès-verbal ne faisant l'objet d'aucune remarque, ce dernier est adopté à l'unanimité.

Pour information, voici les réponses qui ont été apportées aux problèmes soulevés en juin 2013 :

- Avoir moins de viande le soir (exemple certains samedis il y a le midi endives au jambon et rôti de porc le soir) ; [menus validés lors de la commission menus du 2.10.2013](#)
- Revoir l'équilibre des menus ; [menus validés lors de la commission menus du 2.10.2013](#)
- Mettre le pain systématiquement dans des corbeilles à pain sur les tables et non le distribuer selon le souhait des résidents ; [fait par les professionnels](#)
- Buffet du matin du petit-déjeuner apprécié, y compris le week-end et les jours fériés, mais il est regrettable que le pain et les biscottes soient trop manipulés par les résidents, la même remarque est faite pour les fruits ; les résidents n'utilisent pas les pinces mises à disposition ; [des efforts ont été fournis mais les pinces ne sont pas toujours utilisées](#)

- Le pain est souvent mal coupé ; **des efforts ont été faits**
- Haricots rouges ou haricots blancs le soir, **vu en commission des menus le 2.10.2013**
- La vaisselle n'est pas toujours très nette, présence de résidus, notamment sur les couverts et les verres ; **des efforts ont été réalisés**
- La disposition des couverts n'est pas toujours correctement effectuée, parfois il manque des petites cuillères ; **des efforts ont été réalisés**
- Le soir, les repas ne sont pas servis à l'assiette, de ce fait, la viande est servie d'abord, puis les légumes, puis la sauce, le tout ne semble pas toujours bien coordonné ; **service à l'assiette effectué**
- Lors du service, certains agents passent encore les assiettes devant les autres résidents ; **pas toujours fait par certains professionnels**
- Manque de serviette lors du service en chambre sur plateau ;
- Le nettoyage des tables n'est pas toujours bien réalisé ; **mieux mais pas encore parfait**
- Mauvaise organisation et manque de bon sens de certains professionnels lors du débarrassage des tables ;
- Les couverts sont mis à tremper mais pas assez d'eau dans la bassine ce qui fait qu'ils ne trempent pas tous ;
- Manque une inscription sur les couvercles des chariots à linge sale pour le tri par les résidents ; **fait juste après le CVS de juin 2013**
- Trop de changement de professionnels depuis le début de l'année, **retour de professionnels diplômés AS en juillet 2013.**

COMPOSITION DU CONSEIL DE LA VIE SOCIALE

Monsieur BARBÉ précise que pour des raisons personnelles, Madame BEAUSSIER, IDE, élue pour représenter les professionnels, ne souhaite plus siéger aux différentes instances de l'établissement. De ce fait, dans l'attente des nouvelles élections professionnelles qui sont fixées au jeudi 4 décembre 2014, Madame CORAIRY Séverine, aide-soignante, siègera en qualité de titulaire.

FETE CHAMPETRE DU 15 SEPTEMBRE 2013

Monsieur BARBÉ dresse le bilan de la fête champêtre et souligne que les résidents étaient très satisfaits de cette journée qui n'aurait pas pu être possible sans l'implication du personnel présent et des nombreux bénévoles.

Monsieur GLAZIOU ajoute qu'il y a eu plus de mille tickets de vendus et Monsieur MALIDOR souligne que même s'il n'a pas pu se rendre sur le lieu de la fête, il a pu apprécier de sa chambre le spectacle avec les danseuses polynésiennes.

Cette fête a aussi pour objectif d'ouvrir l'établissement vers l'extérieur. Cette année on a pu y croiser de nombreuses familles mais aussi des familles qui reviennent pour la première fois après le décès d'un proche.

Monsieur BARBÉ profite de cet instant pour remercier très chaleureusement la municipalité de Châteaugiron et plus particulièrement Mesdames GATEL et CHOPIN pour l'invitation des résidents au spectacle musical du jeudi 10 octobre 2013 au Zéphyr, où 24 résidents de l'EHPAD étaient présents. Ce type de manifestation permet aussi aux résidents de rencontrer des personnes connues à l'extérieur.

Dans le même registre, Madame CHEDAILLE précise que l'opération dépistage diabète et maladies rénales a connu un vif succès avec 82 dépistages le mardi 8 octobre 2013 et des échanges intéressants avec la population. Monsieur MALIDOR ajoute que ce type d'opération s'inscrit dans la médecine préventive.

L'année prochaine la **Fête Champêtre aura lieu le dimanche 14 septembre 2014.**

QUESTIONS DES RESIDENTS RELATIVES A LA VIE QUOTIDIENNE

Madame PERRUSSEL transmet les remarques des résidents du secteur Oiseaux :

- Nette amélioration qu'il faut poursuivre dans la propreté de la vaisselle,
- Lavage des tables mieux également mais il reste des cercles de vin,
- Passage par certains agents, des assiettes devant le résident, ce qui n'est pas agréable,
- Attitude et comportement de 4 ou 5 résidents insupportables (manque de savoir vivre, propos grossiers, attitude sans gêne),
- Manque d'information du jour de passage du médecin traitant.

Sur ce dernier point, Madame CHEDAILLE précise que les médecins ne respectent pas toujours la date prévue pour leurs visites, ce qui ne convient effectivement pas à certains résidents qui ont prévu des sorties. Monsieur BARBÉ rappelle la difficulté pour trouver un médecin traitant lorsqu'un nouveau résident qui n'est pas connu des cabinets médicaux de Châteaugiron ou de Domloup arrive.

Monsieur MALIDOR fait part de quelques remarques :

- Prévoir installer une boîte aux lettres courrier départ au Verger, (une boîte sera installée à proximité du bureau de l'animatrice),
- Barre parallèle rugueuse au PASS (le problème a été solutionné),
- Changement des serviettes à chaque repas inutile,

demande à quelle convention collective est régi le personnel et souhaite connaître l'amplitude horaire du personnel. Monsieur BARBÉ précise que le personnel dépend du statut de la fonction publique hospitalière et de ce fait l'amplitude entre le départ le soir et l'arrivée le matin est de 12 heures.

Monsieur AMOUREUX regrette qu'une résidente soit désagréable à table, Monsieur MALIDOR ajoute qu'avec la diplomatie du personnel, tout s'arrange.

Mademoiselle CHEVAL fait remonter les remarques des résidents évoquées en groupe de discussion :

- La viande est parfois trop dure,
- Effectuer le service en plat au lieu de servir à l'assiette, ce qui permettrait de mieux répartir les quantités selon le souhait des résidents,
- Lingerie, maintenance, animation : pas de remarque,
- Soins : très bien.

Madame EDELIN, Messieurs PELERIN, SAFFRAY et BERTHIAU n'ont aucune remarque à formuler.

BILAN SUR L'ÉVALUATION DE L'ESSAI DE LA SECTORISATION AU VERGER

Monsieur BARBÉ précise que le secteur Verger qui se trouve sur deux niveaux, avec 21 résidents au rez-de-chaussée et 22 résidents à l'étage, a fait l'objet d'une étude de réorganisation en deux secteurs. Ce dossier a été confié à Monsieur BENOIT, élève directeur. Il a rencontré, à plusieurs reprises, les professionnels afin de déterminer une organisation type qui a été testée la dernière quinzaine de septembre 2013.

Le but de la sectorisation est d'avoir une même équipe par niveau afin d'améliorer l'accompagnement des résidents. Dans ce projet, un seul point noir a été soulevé par les résidents, il s'agit de l'aménagement provisoire d'un espace repas à l'étage. Au vu de la réaction des résidents, dès le troisième jour, les résidents de l'étage ont pu regagner la salle à manger du rez-de-chaussée. Monsieur MALIDOR remercie le directeur de les avoir entendus aussi rapidement.

Monsieur BARBÉ remercie également les professionnels du secteur Verger qui ont accepté de modifier l'organisation parfois la veille pour le lendemain afin d'optimiser ce test pour une meilleure organisation par la suite.

Madame CHEDAILLE précise être heureuse d'avoir vécu cette expérience enrichissante, les équipes étaient sereines, avec moins l'impression de courir, sans va-et-vient entre l'étage et le rez-de-chaussée. Le travail a été effectué dans le calme et la sérénité sans en modifier la qualité des soins. Le repas du midi, au Verger, est désormais à 12 h 30, ce qui allonge le temps entre la fin du petit-déjeuner qui est vers 9 h 15 – 9h 30 et le début du déjeuner à 12 h 30. Ce point provoque moins de stress pour les équipes, de plus, il n'y a pas eu de perturbations dans les habitudes de vie, les résidents sont même levés moins tôt pour ceux qui le souhaitent, les temps de référence sont respectés, les équipes ont le sentiment d'avoir plus de temps à consacrer aux résidents, la quantité des douches est respectée. Il est à noter également une progression au niveau des toilettes évaluatives car il y a une meilleure connaissance des résidents.

Monsieur MALIDOR précise que toutefois les résidents pourraient s'attacher plus au personnel et que cela ne serait pas forcément bien. Monsieur PELERIN fait remarquer qu'il est aussi important pour les professionnels de bien connaître les résidents et que le turnover n'est pas forcément positif.

Monsieur BARBÉ confirme que même s'il y a des agents fixes par niveau, il y aura toujours un certain nombre d'agents qui seront amenés à travailler sur les deux niveaux mais pas le même jour.

Monsieur le Directeur remercie à nouveau Monsieur BENOIT pour tout le travail accompli qui sera définitivement mis en place au 1^{er} janvier 2014.

INFORMATION SUR LE PROJET DE SECURISATION DU CIRCUIT DU MEDICAMENT

Monsieur BARBÉ rappelle que le projet de sécurisation du circuit du médicament se poursuit et que l'objectif est bien que le bon résident prenne bien le bon médicament au bon moment.

Pour ce faire, depuis le début de l'année 2013, différentes rencontres ont eu lieu avec les pharmaciens de Châteaugiron et de Domloup, la prochaine est fixée au vendredi 25 octobre en présence des IDE de l'EHPAD mais aussi de la commerciale OREUS. En effet, cette société propose un système simple qui a déjà fait ses preuves dans différents EHPAD de la région.

Dans cette organisation, les semainiers sont préparés par les pharmaciens dans leur officine. Monsieur SAFFRAY souhaite connaître la pratique lors des changements de traitement. Madame CHEDAILLE explique le principe à l'aide des échantillons mis en démonstration.

Monsieur BARBÉ insiste sur le fait que chaque résident a droit à une qualité et à une sécurité de la prise en charge médicamenteuse et que si les pharmaciens locaux ne souhaitent pas s'investir dans le système, d'autres pharmacies proches de Châteaugiron sont prêtes à le faire.

L'objectif est de mettre en place, ce nouveau système en janvier 2014.

POINT SUR L'ÉVALUATION EXTERNE

Monsieur BRIGNON présente la démarche de réalisation de l'évaluation externe. Après la réalisation de l'évaluation interne en 2012, arrive l'évaluation externe en 2013. Cette évaluation **n'est pas un audit, ni une inspection**. C'est bien une démarche d'écoute bienveillante des professionnels et des usagers. Comme le précise la loi 2002-2, cette évaluation sera réalisée par un organisme habilité par l'ANESM (Agence Nationale de l'Évaluation et de la Qualité des Établissements et services Médico-sociaux).

Elle se déroulera **le jeudi 14 et le vendredi 15 novembre 2013** avec le cabinet « ALLIANCE ET PERFORMANCE ». Durant ces 2 deux jours, 2 évaluateurs réaliseront des entretiens individuels avec différents professionnels, des représentants des familles et des résidents, selon un planning déterminé à l'avance, des observations de pratiques et des recherches de preuves documentaires.

Le jeudi 14 novembre : entretiens de 8 h 30 à 12 h 30 et de 15 h 00 à 19 h 00 (un entretien de 45 mn par métier représenté dans l'EHPAD). Ce même jour, 14 novembre, présentation de la démarche de 14 h 00 à 15 h 00 pour l'ensemble du personnel.

Un évaluateur sera présent aux transmissions du soir (équipe de jour / équipe de nuit) avec la conduite d'un entretien avec un agent de nuit.

Le vendredi 15 novembre : entretiens de 8 h 30 à 12 h 30. Réunion collective à 14 h 00 pour une restitution des premières analyses.

Toute cette démarche va nous permettre de réaliser un diagnostic partagé (entre l'établissement et les évaluateurs externes), c'est-à-dire de mettre en valeur la qualité du travail fourni par l'ensemble des acteurs de l'établissement (personnels, bénévoles, partenaires extérieurs) mais aussi de relever les faiblesses de notre organisation et d'envisager des pistes d'amélioration.

Le rapport d'évaluation externe devrait être remis à l'ARS et au Conseil Général avant la fin de l'année 2013. Ce dernier conditionne l'autorisation de poursuite ou non de l'activité de l'établissement.

Madame CHOPIN demande si d'autres EHPAD ont choisi le même organisme, Monsieur BARBÉ précise que l'organisme a été choisi dans le cadre d'une mise en concurrence réalisée pour le compte de 19 EHPAD de la fonction publique hospitalière. De ce fait, Corps Nuds, La Bouexière, Retiers et Marcillé Robert ont le même organisme qui ne doit pas avoir eu de liens professionnels avec l'établissement évalué.

POINT SUR LE DOSSIER RESTRUCTURATION DU BATIMENT OISEAUX

Monsieur BARBÉ précise qu'une proposition de calendrier pour la réalisation des travaux a été remis par l'assistant au maître d'ouvrage et que le premier jury de concours d'architecte devrait se réunir le mercredi 18 décembre au matin pour sélectionner des candidatures avec un envoi par la suite du dossier de consultation aux équipes de maîtrise d'œuvre sélectionnées.

Le deuxième jury de concours pourrait se réunir le 4 avril 2014, pour sélectionner un ou plusieurs lauréats.

Une rencontre sera également prochainement programmée avec Monsieur HAREL responsable des services techniques afin d'étudier les besoins de la commune, pour la redistribution de certains locaux des Oiseaux qui seront inutilisés.

POINT SUR LES TRAVAUX REALISES EN 2013 ET LES TRAVAUX EN COURS

Monsieur BARBÉ donne des précisions sur les travaux en cours ainsi que ceux qui sont programmés d'ici la fin de l'année.

- Passage de la commission de sécurité (visite périodique des 3 ans) du vendredi 5 avril 2013 matin, un avis favorable a été émis, avec peu d'observations. Les membres de la commission ont souligné que l'établissement était particulièrement bien tenu. Les efforts relatifs à la formation des personnels doivent être poursuivis.
- Sécurisation des issues de secours du bâtiment Verger (travaux terminés le 19 mars 2013),
- Sécurisation des issues de secours du bâtiment Oiseaux (travaux terminés le 19 mars 2013),
- Réfection de chambres au Verger et aux Oiseaux, selon nécessité en cas de départs,
- Mise en place d'ordinateurs portables pour les soignants suite au câblage wi-fi effectué en 2012, essai concluant sur poste IDE, les postes des soignants sont en cours d'équipement, fin réalisée le 14 octobre 2013,
- Fin des travaux PASA en janvier 2013 et visite de labellisation réalisée le mardi 16 avril 2013,
- Aménagement SAM verger, et SAM oiseaux,
- Mise en place de préconisations sur l'accessibilité, un certain nombre d'actions restent à réaliser,
- Poursuite de l'étude projet restructuration du bâtiment Oiseaux (nouveau calendrier remis par A2MO en janvier 2013, puis en octobre 2013),

- Poursuite du projet accueil de jour externe,
- Parcours d'activités santé seniors (travaux terminés depuis le 20 mars 2013) et aménagement d'un pôle locomoteur dans une pièce des Oiseaux,
- Aménagement des salons aux oiseaux (salle aquarium et salle cheminée), suite obtention subvention effectuée dans le cadre de l'Opération plus de Vie 2012, fait en juin 2013,
- Installation de fontaines à eau pour remplacement bouteilles plastique et verre, projet reporté uniquement pour le secteur Oiseaux,
- Création dalle béton pour stockage containers poubelles (travaux réalisés en avril 2013),
- Création local DASRI (travaux en cours – octobre 2013),
- Aménagement local poubelles dans le pôle Alzheimer (avril 2013),
- Réfection mur accueil extérieur EHPAD (travaux réalisés en avril 2013),
- Mise en place d'une baignoire à bulles aux Oiseaux, fait depuis février 2013,
- Réflexion sur isolation galeries liaison Oiseaux,
- Création d'un puits de lumière dans le salon Floralties, en mai 2013,
- Création d'une climatisation au PASA, en mai 2013,
- Aménagement salle de formation et réunion avec écran et vidéo projecteur, fait le 8 avril 2013,
- Travaux de mise à la terre de faux plafonds Verger et de coupure générale des armoires électriques à l'extérieur, levée des observations du contrôle installations électriques, par organisme agréé, fait en mars 2013, et vérification des installations électriques par thermographie (fait en avril 2013),
- Remplacement mitigeurs salle de soins, fait en mars 2013,
- Remplacement mitigeurs dans bâtiments Alizés et Floralties, en mars 2013,
- Complément infrastructure d'appels malades (fait en avril 2013),
- Amélioration éclairage couloir circulation Verger (fait avril 2013),
- Traitement planchers et chevrons bâtiment Floralties, en mai 2013,
- Remplacement miroirs SDB Verger (fait en juin 2013),
- Achat de table ergonomique pour la blanchisserie, en juin 2013,
- Renforcement balcons Oiseaux (fin année 2013),
- Amélioration du SSI des bâtiments Verger et Oiseaux (fin 2013), demande autorisation travaux en cours,
- Amélioration éclairage chambres oiseaux (test fait en août 2013 mais à refaire en période sombre),
- Mise en place de compteurs à impulsion (gaz, eau chaude sanitaire, électricité, sondes de mesures), en septembre 2013,
- Achat de 15 lits à hauteur variable pour le secteur Verger, mise en place effectuée en septembre 2013,
- Achat d'un entraîneur thérapeutique en juillet 2013,
- Achat d'un gerbeur électrique pour la maintenance et la restauration, en juillet 2013,
- Réalisation et mise en place des plans de sécurité (fait septembre 2013),
- Remplacement verrière escalier de secours Oiseaux (programmé du 14 au 18 octobre 2013),
- Reprise sols défectueux salle activités Floralties (travaux en cours depuis le 14 octobre 2013),
- Mise en place cuisine thérapeutique ambulante (octobre 2013),
- Remplacement réservoirs défectueux sur 5 WC Alizés (octobre 2013).

Madame PERRUSSEL insiste pour que le détecteur de présence à la sortie du bâtiment Oiseaux soit de nouveau opérationnel et que l'éclairage soit également revu dans les chambres des résidents des Oiseaux.

INFORMATION RELATIVE AU PROJET DE BUDGET 2014

Monsieur BARBÉ présente et commente le projet de budget 2014. Il précise que l'année 2013 a été marquée par un temps fort de l'ARS Bretagne, avec en date du 28 mars 2013, la signature du Programme Territorial de Santé (PTS). Ce programme est le résultat de la déclinaison du Programme Régional de Santé (PRS) sur le territoire et de propositions émanant des acteurs locaux de santé.

Le Conseil Général 35 a lancé le 7 janvier 2013 l'élaboration de son « schéma départemental pour l'autonomie de personnes âgées et des personnes en situation de handicap », schéma unique dont les travaux s'étaleront sur les années 2013 et 2014 pour une mise en œuvre au 1^{er} janvier 2015.

Le document budgétaire reprend également :

- l'historique de l'établissement,
- l'établissement dans son environnement,
- les données démographiques,
- les conventions existantes et les contrats avec les professionnels libéraux,
- les réseaux existants,
- l'établissement dans ses réalisations et ses projets, avec notamment, le projet d'établissement, l'évaluation interne, l'évaluation externe, avec les différents projets,
- le renouvellement de la convention tripartite,
- le plan solidarité grand âge 2007-2012,
- le plan Alzheimer 2008-2012,
- la qualité en 2013,
- la mobilisation de équipes sur des projets innovants,
- l'évolution du GMP et du PMP,
- l'activité.

Monsieur BARBÉ rappelle la réglementation budgétaire et ajoute qu'à compter de 2014, selon l'arrêté du 5 septembre 2013, et le courrier de l'ARS du 19 septembre 2013, le dépôt des propositions budgétaires 2014 devront également se faire de manière dématérialisée conformément à la norme de l'application HAPI (**HA**rmonisation et **P**artage d'**I**nformation).

Monsieur le Directeur explique également le mode de calcul des différentes dotations qui tiennent compte du degré de dépendance des résidents, par le biais du GMP mais aussi des pathologies avec le PMP.

Les taux d'évolution budgétaire pour 2014 seraient, selon la Fédération Hospitalière de France (FHF) de :

- 3.24 % pour le groupe 1 – charges afférentes à l'exploitation courante
- 2.44 % pour le groupe 2 – charges afférentes au personnel non médical
- 4.56 % pour le groupe 3 – charges afférentes à la structure.

et selon le Conseil Général de + 0.60 % sur l'ensemble des groupes.

De ce fait, afin de minimiser l'impact sur le prix de journée, les taux suivants ont été retenus par l'établissement pour présenter le budget, en étant conscient, qu'il ne resterait plus aucune marge de manœuvre et que de nombreuses économies devront être réalisées :

<u>Groupe 1</u>	Charges afférentes à l'exploitation générale	1 %
<u>Groupe 2</u>	Charges afférentes au personnel	2 %
<u>Groupe 3</u>	Charges afférentes à la structure	0.60 % (taux CG)

Le GMP a été évalué le 18 septembre 2013 à 683.22 (691.16 en juin 2012), soit une légère baisse. L'activité est stable ce qui représente une prévision de 43 856 journées en 2014. Il est également à noter que l'établissement accueillait au 27 septembre 2013 :

en accueil permanent : 121 résidents dont 97 femmes et 24 hommes avec une moyenne d'âge globale de 85 ans (83 ans pour les hommes et 85 ans pour les femmes),
en accueil de jour : 6 personnes fréquentent ce service avec une moyenne d'âge globale de 79 ans (3 femmes dont l'âge moyen est de 82 ans et 3 hommes dont l'âge moyen est de 76 ans).

Madame NAUDOT explique le rôle des référents humanité ainsi que les actions réalisées par ces référents. Elle ajoute que les professionnels se remettent systématiquement en question sur leurs pratiques, toujours pour un meilleur confort du résident. La nuit, le sommeil est priorisé, de ce fait, sauf contre indication médicale, il n'y plus de change la nuit et les résidents qui ne souhaitent pas de visite la nuit, ne sont pas dérangés.

Monsieur MALIDOR précise que de quitter sa maison était une étape difficile mais qu'avec la gentillesse, la compréhension du personnel et la qualité de l'accueil de toute l'équipe, de la femme de ménage au directeur, il s'est intégré plus facilement qu'il ne le pensait. Il ajoute que la Maison de Retraite est accueillante et qu'il est heureux d'avoir pu y être admis.

Monsieur le Directeur confirme que l'accueil de jour passera à 6 places en 2014 et que les crédits soins pour le PASA sont désormais pérennes suite à sa labellisation en avril 2013.

Pour 2014, l'effectif du personnel est stable. Il est juste prévu 1 poste d'AS ou d'AMP pour l'accueil de jour complémentaire. En effet, au vu des taux budgétaires annoncés, Monsieur BARBÉ précise que ceux-ci risquent de ne pas être suffisants pour couvrir notamment, les effets naturels comme le GVT (glissement vieillissement technicité).

Le prix de journée proposé pour 2014 est de :

- 58.40 € (52.30 hébergement + 6,10 dépendance) soit une augmentation de 1,12 % par rapport à 2013.

A l'unanimité, les membres du Conseil de la Vie Sociale constatent que le prix de journée de l'EHPAD « Les Jardins du Castel » se situe dans la moyenne des établissements du département et reste raisonnable au vu du coût de la vie.

BILAN DES OBJECTIFS QUALITE REALISES DE 2009 A 2013 DANS LE CADRE DE LA CONVENTION TRI PARTITE 2009 -2013

Monsieur BRIGNON commente le bilan des objectifs qualité qui ont été réalisés dans l'année 2013 et précise que sur le document de synthèse qui se trouve avec la présentation du budget 2014, les réalisations effectives avant 2013 sont notées en noir, les réalisations de l'année 2013 en rouge et celles qui restent à réaliser en violet.

Monsieur BARBÉ invite les familles et les personnels à aller sur le site GAELIG réalisé par le Conseil Général, en effet, ce site qui vient d'être complètement remanié donne un grand nombre d'informations pour les personnes qui sont en recherche d'un établissement. De plus, pour les professionnels, il permet de suivre la liste d'attente des résidents.

Les principales réalisations effectives de l'année 2013 sont :

- la mise à jour du règlement de fonctionnement et du contrat de séjour,
- la réponse à l'appel à projet télémédecine avec le CHGR,
- l'actualisation en continue des protocoles et procédures, en fonction des changements et des besoins,
- la poursuite des formations humanistes,
- la formation soins palliatifs,
- la réalisation du projet de soins qui est en cours pour le pôle Maison de Retraite,
- le travail sur la sécurisation du circuit du médicament,
- la mise en place d'une procédure sur le tri des déchets et la gestion des DASRI,
- l'amélioration des transmissions écrites,
- la mise en place des ordinateurs portables sur les chariots des professionnels (IDE, AS, AMP),
- la réalisation du livret d'accueil,
- le renouvellement des membres du Conseil de la Vie Sociale,
- l'enquête de satisfaction effective pour les résidents et les familles,
- la mise à jour régulière du site internet,
- la mise à jour de la gestion documentaire et la formation de professionnels,
- la réalisation de l'évaluation interne,
- la labellisation du PASA,
- l'extension de l'accueil de jour,
- l'avis favorable de la commission de sécurité,
- la mise à jour régulière du registre de sécurité,
- la visite d'inspection des services vétérinaires, sans remarque,
- les résultats négatifs suite aux prélèvements légionnelles,
- la réalisation du DARDE,
- la mise en place d'une filière de traitement des déchets,
- la mise à jour de l'organigramme,
- la mise à jour des fiches de poste,
- la formation qualifiante de nombreux professionnels,
- l'enquête sur la qualité de vie au travail,
- la mise en place de séances de sophrologie,
- la mise en place d'un protocole pour les nouveaux agents,
- la mise à jour du plan d'actions 2013 du document unique,
- la réalisation d'une nouvelle organisation au Verger,

- la réalisation d'un audit d'organisation aux Oiseaux,
- la mise en place des fiches SAMU Pallia,
- la création du dossier handi-chien.

Pour le projet boîte aux lettres, les résidents présents ne souhaitent pas la mise en place de boîtes aux lettres car ils préfèrent le contact de l'agent qui distribue le courrier.

Monsieur BRIGNON précise également que nous arrivons en fin de convention tripartite et que de ce fait peu d'objectifs restent à réaliser.

BILAN DES ANIMATIONS ET PROPOSITIONS 2014

Mademoiselle CHEVAL souligne qu'entre deux ou quatre activités sont proposées par jour et qu'il y a en moyenne, une sortie par semaine.

Parmi les activités, on retrouve notamment :

- les sorties au cinéma,
- les échanges avec Estia,
- les animations intergénérationnelles (CMJ, écoles),
- le cirque avec l'intervalle de Noyal Sur Vilaine,
- les ateliers avec la médiathèque, la ludothèque,
- les séquences de sophrologie,
- les sorties pique nique avec les cuisiniers ou chez les bénévoles,
- le séjour relationnel,
- la fête des voisins,
- la fête de la musique,
- les repas à thèmes tous les trois mois,
- les sorties patinoire, bowling, foot, théâtre.

Pour fin 2013, les grands projets sont :

- le montage du dossier chien accompagnement social « handi-chien »,
- les échanges avec le CCAS et l'ADMR, avec notamment l'ouverture des animations dans le cadre de la semaine bleue,
- le tournage d'un clip vidéo sur le bien vivre en EHPAD.

Mademoiselle CHEVAL et Madame CHOPIN ajoutent que dans le cadre de la semaine bleue 2013, de nombreuses manifestations sont programmées par l'EHPAD, du dimanche 20 octobre au vendredi 25 octobre 2013, le programme est par ailleurs disponible sur le site internet de l'établissement. Sur ce dernier, les personnes qui le souhaitent peuvent désormais suivre l'EHPAD en s'inscrivant sur twitter.

PROJET DE FORMATION POUR LES REPRESENTANTS DES USAGERS AU CVS

Le collectif inter associatif sur la santé Bretagne (CISS) propose une formation pour les membres du CVS, le samedi 26 octobre 2013 à Chartres de Bretagne, le programme a été remis avec la convocation aux représentants des familles.

PROJET ENVOI DES DOCUMENTS CVS UNIQUEMENT PAR MAIL

Monsieur BARBÉ propose que le lien soit envoyé aux membres du CVS par internet ainsi que certains documents pour les Conseils de la Vie Sociale. De plus, un fichier avec les adresses mails sera créé afin de communiquer davantage avec les familles. Il sera demandé à chaque résident le mail du référent familial.

CALENDRIER DES REUNIONS 2014

Date des prochains Conseil de la Vie Sociale pour 2014 (dates qui vous seront confirmées)

- Lundi 13 janvier 2014 à 14 h 30,
- Lundi 7 avril 2014 à 14 h 30,
- Lundi 16 juin 2014 à 14 h 30,
- Lundi 13 octobre 2014 à 14 h 30.

De plus, Mr BARBÉ a ajouté que la prochaine réunion des familles pour le Verger et les Oiseaux se déroulera le jeudi 12 juin 2014. La réunion pour le pôle Alzheimer sera également fixée par Madame VOBMANN.

QUESTIONS DIVERSES

Aucune question diverse n'étant posée, la séance est levée à 17 h 10.

La Présidente,

Denise PERRUSSEL